

แบบใบลาพักผ่อน

คณะกรรมการประยุทธิ์ มจพ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน คณบดีคณะกรรมการประยุทธิ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....คณะกรรมการประยุทธิ์

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้..... วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... มีกำหนด วันทำการ

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าที่

.....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

.....
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำสั่ง

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ)

คณบดีคณะกรรมการประยุทธิ์

วันที่ เดือน พ.ศ.