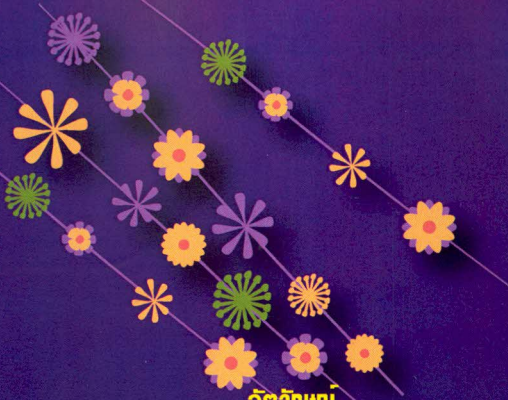




**อัตลักษณ์**  
**“บัณฑิตที่คิดเป็น ทำเป็น”**  
**“Graduates with Creativity & Workability”**

**เอกลักษณ์**  
**“มาพ. คือ มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์ประดิษฐ์กรรมสู่นวัตกรรม**  
**“KMUTNB : University of Invention Creation to Innovation”**

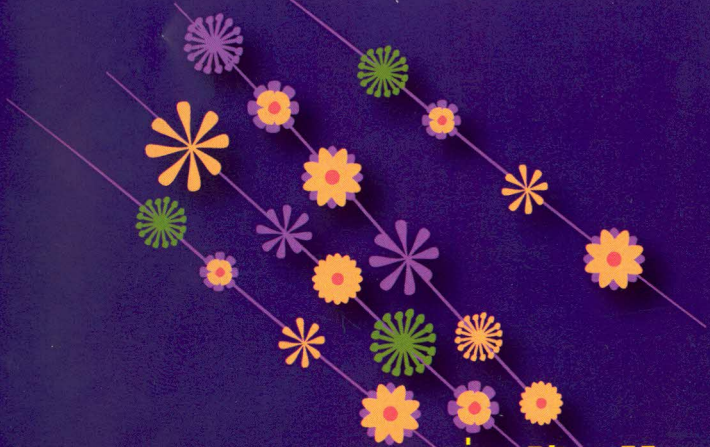


พิมพ์ที่ศูนย์ผลิตตำราเรียน  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
 1518 ถนนพิบูลสงคราม แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800  
 โทร. 0-2586-9012 E-mail : textpub@kmutnb.ac.th  
 www.textpub.kmutnb.ac.th



**KMUTNB**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ**

**คู่มือจรรยาบรรณบุคลากร**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ**



**กลุ่มงานวินัยและนิติการ**  
**กองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์**

## สารบัญ

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| พระบรมราชาโชวาท                 | ๒  |
| สารจากอธิการบดี                 | ๕  |
| วัตถุประสงค์                    | ๖  |
| นิยาม                           | ๗  |
| หลักการในการกำหนด               |    |
| จรรยาบรรณของบุคลากร             | ๘  |
| แบบแผนพฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติ  |    |
| ตามจรรยาบรรณของบุคลากร          | ๑๐ |
| กระบวนการส่งเสริมและแนวทาง      |    |
| กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ | ๒๒ |
| ข้อมูลเพิ่มเติม                 | ๒๖ |



พระบรมราชาบาท

### พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช

.....การตั้งต้นงานนี้สำคัญที่สุด คำว่า"ตั้ง" นั้นก็มีไว้เพราะว่า  
 สำหรับงานใดๆ ก็จะต้องมีความมั่นใจ  
 ตั้งใจนั้นคือเอาใจตั้งในงาน หรือ อีกรูปอย่างงานมาตั้งไว้  
 ข้างหน้าใจ เมื่อเอางานมาตั้งไว้ข้างหน้าใจ  
 หรือเอาใจตั้งไว้ในงานนั้น เชื่อว่างานก็คงสำเร็จลุล่วงไปได้โดย  
 ดี ตั้งใจนั้นก็ประกอบด้วย การตั้งทุกสิ่ง  
 ทุกอย่างที่มีอยู่ในใจ คือ ความสามารถ ความรู้ และความดี  
 ของตัว ให้ไหลลงไปในงาน และงานนั้นก็  
 จะมีความสำเร็จ มีคุณ และเป็นเกียรติสำหรับตนเอง เป็น  
 เกียรติสำหรับหมู่คณะ สำหรับประเทศชาติ

.....กับเพื่อนร่วมงาน

ไม่ใช่แค่ทำงานร่วมกัน

อยู่ร่วมกันไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง....ทุกวัน....

ไม่เพียงแต่พูดคุยกันเรื่องงาน

หากแต่จะต้องมีความรู้สึกที่ดีต่อกันด้วย

แม้จะมีความสัมพันธ์ที่ตึงเครียด

ลืบลอยตัวให้สบายสบายไม่ได้

พบกันถือว่ามีความสนทนากัน

อยู่ร่วมกันก็ยิ่งควรจะ...เข้าใจ...ให้อภัย...และใส่ใจซึ่งกันและกัน

.....กับหัวหน้า

บางครั้งก็เอาใจเค้ามารู้ใจเราบ้าง

เค้ามักจะต่อว่ามากกว่าจะยอมรับ

สิ่งที่เค้าให้ทำก็มักจะเหมือนกับไม่รู้จักรบจักรสิ้น

หากลองกลับกันให้เราไปอยู่ในตำแหน่งที่เค้ายืนอยู่

เราคงจะเข้าใจเขาได้ง่ายหน่อย...และให้อภัยเค้าได้

กับหัวหน้า...ไม่จำเป็นจะต้องเป็นคู่ปรับกัน

แต่ต้องรู้จักที่จะแบ่งปัน เรียนรู้ และเติบโตไปด้วยกัน

.....กับลูกน้อง  
 เป็นเพราะรู้จักให้ ผลตอบแทนก็กลับมามากกับลูกน้อง  
 ไม่ใช่เป็นความสัมพันธ์เฉพาะเบื้องบนกับเบื้องล่างเท่านั้น  
 ยังมีความสัมพันธ์ทางด้านหุ้นส่วนอยู่ด้วย  
 รู้จักเข้าใจและให้อภัยซึ่งกันและกัน  
 หากรู้จักที่จะยอมรับมากกว่าจับผิด  
 ให้อภัยยิ่งมากกว่าสายตาอันตำหนิติเตียน  
 ผลตอบแทนที่ทั้งสองฝ่ายจะได้รับก็จะยิ่งมากตามไปด้วย.....

## สารจากอธิการบดี

การจัดทำคู่มือจรรยาบรรณบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลตนเอง ของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีทั้งข้าราชการ พนักงาน มหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ให้มีความ ประพฤติดีประพฤติชอบและอยู่ในกรอบของศีลธรรมอันดี โดยเนื้อความในคู่มือจรรยาบรรณฉบับนี้ ได้อธิบายถึง จรรยาบรรณของบุคลากร แบบแผนพฤติกรรมและแนวทาง ในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ รวมทั้งกระบวนการส่งเสริม และการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในการนำหลักการในคู่มือ จรรยาบรรณดังกล่าวไปเป็นหลักในการถือปฏิบัติตาม จรรยาบรรณที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้อย่างถูกต้องตามทำนอง คลองธรรม เป็นบุคลากรที่ดีและมีคุณภาพ อันเป็นการ ส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยพัฒนางานตามภารกิจหลักไปสู่อนาคต ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรภูมิ บุญยโสภณ)

อธิการบดี

## วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการในสังกัดมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ให้รักษาและส่งเสริมเกียรติคุณ ชื่อเสียงให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่บุคคลทั้งหลายใน ฐานะประกอบวิชาชีพอาจารย์ และวิชาชีพต่างๆที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ประพฤติดี ปฏิบัติดี มีความ สำนึกในหน้าที่ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควบคู่ไปกับการมีความมีคุณธรรมและจริยธรรม

## นิยาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนครเหนือ

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงาน ราชการ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงาน พิเศษและลูกจ้างประจำในสังกัดมหาวิทยาลัย

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า ประมวลความประพฤติที่ มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมกิตติคุณ ชื่อเสียง และฐานะของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัย

“จริยธรรม” หมายความว่า แบบแผนความประพฤติที่พึงปฏิบัติ จริยธรรมจะเป็นตัวช่วยตัดสินว่าเหตุการณ์หนึ่งเป็นเรื่องที่ควร ทำหรือไม่ เพราะอะไร

## หลักการในการกำหนดจรรยาบรรณของ

### บุคลากร

จรรยาบรรณของบุคลากร กำหนดโดยการยึดมั่นในหลักการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

- \* ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- \* ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ
- \* ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- \* ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- \* ผลสัมฤทธิ์ของงาน
- \* ไม่ใช้อำนาจครอบงำผิดทำนองคลองธรรมต่อนักศึกษา

## กำหนดวันมีผลใช้บังคับ

ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป โดยประกาศตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

## แบบแผนพฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติ

### ตามจรรยาบรรณของบุคลากร

#### แบบแผนพฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติของบุคลากร

- ❖ มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ ให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ❖ ประพฤติตนถูกต้องตามทำนองคลองธรรม วางตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงตนโดยธรรมปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้อื่นเพราะเหตุผลแห่งความแตกต่าง
- ❖ ไม่กล่าวอ้างหรือใช้สัญลักษณ์/ชื่อของมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยไปกล่าวอ้างเพื่อประโยชน์แห่งตนหรือในทางที่ทำให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย เสื่อมเสียชื่อเสียง
- ❖ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ❖ มีเจตคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการทำงานเพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และต้องฝึกฝนตนเองให้แตกฉานและแม่นยำชำนาญ

- ❖ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ
- ❖ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ มีความรอบคอบและรวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและประชาชนเป็นสำคัญ
- ❖ ปฏิบัติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างสูงสุด
- ❖ ดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรอันถือเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด คุ้มค่า ระมัดระวังมิให้สิ้นเปลืองเสียหาย หรือสูญหาย และพึงระมัดระวังดูแลรักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง
- ❖ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานการให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยงาน และการแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่ามีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย
- ❖ บุคลากรซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจ การจัดสวัสดิการ และการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาตลอดจนปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

❖ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

❖ ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี

❖ ละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนและต้องไม่คัดลอกหรือลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยมิชอบ หรือนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นหรือจ้างวานหรือใช้ผู้อื่นทำผลงานทางวิชาการ เพื่อไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่ง ตําแหน่ง หรือการเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น หรือการให้ได้รับเงินเดือนในระดับที่สูงขึ้น หรือในการอื่นใด

❖ เคารพเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น ยกย่องให้เกียรติในศักดิ์ศรีของเพื่อนร่วมงาน ไม่ทับถม ให้ร้ายป้ายสี พูดยาส่อเสียดหรือกลั่นแกล้งซึ่งกันและกัน โดยต้องรักษาชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ และศักดิ์ศรีต่อตำแหน่งหน้าที่

❖ ไม่กล่าวร้ายหรือดูถูกคณาจารย์หรือบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัย ต่อหน้าบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก

❖ ไม่สอนหรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้กระทำการที่รู้อยู่ว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน

❖ ไม่เปิดเผยความลับของนักศึกษาที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้ โดยมีขอบ อันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ

❖ ไม่ล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษา ซึ่งมีใช้คู่สมรสของตน

❖ ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาหรือผู้รับบริการเพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใด

❖ ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือนำเสนอให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นต่อไป

❖ ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

❖ ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่องาน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่งานนั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัย ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

❖ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง บุคลากรต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกำกับการดำเนินการใดๆ อันมีลักษณะเป็นการทุจริตโดยการซื้อสิทธิ์หรือขายเสียงในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือการเลือกตั้งอื่นที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รวมทั้งไม่ให้การส่งเสริม สนับสนุน หรือชักจูงให้ผู้อื่นกระทำการในลักษณะเดียวกัน

**แบบแผนพฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติของวิชาชีพ  
คณาจารย์และหรือผู้ทำงานวิจัย**

❖ ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

❖ ต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

❖ ต้องรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ศิษย์และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

❖ ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ ต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ และต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

❖ พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นระบบคุณธรรมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

❖ พึงปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

\*\*\* ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไว้ด้วย

#### แบบแผนพฤติกรรมและแนวทางปฏิบัติของผู้บริหาร

❖ ต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

❖ ต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

❖ ต้องเมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทักษะ และนิสัย ที่ถูกต้องดีงาม แก่ศิษย์และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

❖ ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งทางกาย วาจา และจิตใจ ต้องไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์และผู้รับบริการ

❖ ต้องให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค โดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

❖ มหาวิทยาลัย พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน อย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

❖ พึงประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

\*\*\* ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ไว้ด้วย

#### พฤติกรรมที่ ข้ำข่ายความผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงอันถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

❖ การนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ

❖ การล่วงละเมิดทางเพศ หรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษาซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

❖ การเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาหรือผู้รับ บริการเพื่อกระทำหรือไม่กระทำการใด

❖ การเปิดเผยความลับของนักศึกษาที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้ โดยมีชอปก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ

❖ การสอนหรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้กระทำการที่รู้อยู่ว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดี ของประชาชนอย่างร้ายแรง

❖ การกระทำความผิดอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามสภาพและความร้ายแรงของการกระทำ

\*\*\*กรณีบุคลากรผู้กระทำผิดจรรยาบรรณอย่างร้ายแรงอันถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ดำเนินการสอบสวนตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการสอบสวน และสั่งลงโทษทางวินัยตามที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด โดยการกระทำผิดจรรยาบรรณในข้อใด จะถือว่าเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง หรือจะถือว่าเป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย

## โทษทางจรรยาบรรณ

ให้ใช้บังคับกับบุคลากรโดยเคร่งครัด หากบุคลากรคนใดทำผิดจรรยาบรรณหรือกระทำการใดๆอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดจรรยาบรรณ และให้ลงโทษตามที่กำหนดไว้ ได้แก่

(๑) การตักเตือน

(๒) การภาคทัณฑ์

(๓) การบันทึกในทะเบียนประวัติ

(๔) การงดขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) การห้ามขอตำแหน่งทางวิชาการภายในเวลาที่กำหนดตามความเหมาะสม

(๖) โทษอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามสภาพและความร้ายแรงของความผิด

การกำหนดโทษ ให้คำนึงถึงสภาพและความร้ายแรงของความผิด และอาจกำหนดโทษอย่างเดียวหรือหลายอย่างรวมกันได้ ตามความเหมาะสม ไม่ว่าจะมีการลงโทษทางวินัยหรือไม่ก็ตาม

การไม่ยึดถือและปฏิบัติตาม หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย จรรยาบรรณบุคลากร พ.ศ. 2552 จนเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหาย สูญเสีย หรือสูญหายต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของทางราชการ หากเป็นกรณีเข้าข่ายเป็นความผิดวินัยด้วย ให้ดำเนินการลงโทษตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ ร่วมกับการลงโทษทางวินัย

#### การดำเนินการทางจรรยาบรรณ

กรณีที่พบว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากร ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรที่พบเห็นพฤติกรรมดังกล่าว สามารถแจ้งข้อมูลดังกล่าวส่งมายังคณะกรรมการการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรที่ส่วนงานแต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริงในเบื้องต้น แล้วรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำผิดตามจรรยาบรรณจริง จะเข้าสู่กระบวนการดำเนินการทางจรรยาบรรณ ซึ่งนำหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการทางวินัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม (ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวน

#### การลงโทษและการอุทธรณ์การลงโทษ

การดำเนินการทางจรรยาบรรณ อาจกระทำได้โดยผู้กล่าวหาหรือผู้บังคับบัญชาขอให้ดำเนินการหรือคณะกรรมการจรรยาบรรณเห็นสมควรสอบสวน โดยการสอบสวนและพิจารณาต้องยึดหลักการให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบข้อกล่าวหา การรับฟังการแก้ข้อกล่าวหาของผู้ถูกกล่าวหาอย่างเพียงพอ การเปิดโอกาสให้มีการคัดค้านผู้สอบสวนหรือกรรมการได้ และการคุ้มครองผู้กล่าวหาและพยานที่เป็นนักศึกษา โดยหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการดำเนินการทางจรรยาบรรณให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการทางวินัยมาใช้บังคับโดยอนุโลมให้บุคลากรที่ถูกลงโทษทางจรรยาบรรณตามความในข้อบังคับนี้ สามารถอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางจรรยาบรรณต่อคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรได้

## กระบวนการส่งเสริมและแนวทาง กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล และดำเนินการทางจรรยาบรรณ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรในระดับส่วนงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมและกำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้อย่างทั่วถึง

### องค์กรและกระบวนการดำเนินการทางจรรยาบรรณ

มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล และดำเนินการทางจรรยาบรรณตามที่กำหนด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร

(๒) พิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณที่มีการร้องเรียนโดยตรงจากผู้กล่าวหา หรือจากหน่วยงาน โดยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวแทนได้

(๓) พิจารณาการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางจรรยาบรรณ

(๔) จัดทำระบบการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(๕) จัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในด้านความสำเร็จ และมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

### คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนศักดิ์ | ปายเที่ยง      |
| ที่ปรึกษา                     |                |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คันธรส   | แสนวงศ์ประธาน  |
| กรรมการ                       |                |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.กมลวัลย์ | ลือประเสริฐ    |
| กรรมการ                       |                |
| ๔. อาจารย์ ดร.มงคล            | หวังสถิตย์วงศ์ |
| กรรมการ                       |                |

๕. นายธีระ ภัคดีวานิช  
กรรมการ
๖. อาจารย์สันติ อรรถไพศาล  
กรรมการ
๗. นางสาวปรานี เข็มวงศ์ทอง  
กรรมการ
๘. นางสาววิลาวัลย์ ทศคร  
กรรมการและเลขานุการ
๙. นางรุ่งทิพย์ ชุนตระกูล  
ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวอภิญญา เนืองหล้า  
ผู้ช่วยเลขานุการ

องค์ประกอบคณะอนุกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณ

บุคลากรระดับส่วนงาน

๑. ส่วนงานคณะ/วิทยาลัย/สำนัก และสถาบัน

- ❖ หัวหน้าส่วนงาน หรือรองหัวหน้าส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย  
ประธานอนุกรรมการ
- ❖ รองหัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าฝ่ายจำนวนไม่เกิน ๕ คน  
อนุกรรมการ

- ❖ ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ ๑ คน  
อนุกรรมการ
  - ❖ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ๑ คน (กรณีส่วนงานไม่มีบุคลากรสายวิชาการ ให้เพิ่มจำนวนผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เป็น ๒ คน)  
อนุกรรมการ
  - ❖ หัวหน้าสำนักงานคนบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน  
อนุกรรมการและเลขานุการ
  - ❖ โดยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ ได้ไม่เกิน ๒ คน
๑. สำนักงานอธิการบดี
- ❖ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ประธานอนุกรรมการ
  - ❖ ผู้อำนวยการกอง จำนวนไม่เกิน ๕ คน  
อนุกรรมการ
  - ❖ ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ๒ คน  
อนุกรรมการ
  - ❖ ผู้อำนวยการกองบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์  
อนุกรรมการและเลขานุการ
  - ❖ โดยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ ได้ไม่เกิน ๒ คน

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรภายใน  
ส่วนงาน
๒. พิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณที่มีการ  
ร้องเรียนโดยตรงจากผู้กล่าวหาหรือจากส่วนงาน โดยอาจ  
แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว  
แทนได้
๓. จัดทำระบบการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตาม  
จรรยาบรรณภายในส่วนงาน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำกับดูแล  
จรรยาบรรณบุคลากร และอธิการบดีมอบหมาย

### ข้อมูลเพิ่มเติม

- ❖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนคร  
เหนือ ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.  
๒๕๕๒
- ❖ ประกาศ กพอ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณ ที่พึงมีใน  
สถาบันอุดมศึกษา
- ❖ เสนอแนะหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ  
จรรยาบรรณบุคลากรได้ที่  
[www.hrd.kmutnb.ac.th](http://www.hrd.kmutnb.ac.th)